

## UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

 $\label{eq:memorando-Circular} \mbox{Memorando-Circular } \mbox{$n^0$ 5/2025/UERN - PROAD - SDHP/UERN - PROAD - DAS/UERN - PROAD/UERN - REITORIA \\ \mbox{$\grave{A}$ Comunidade Uerniana} \mbox{}$ 

Assunto: Prazo para solicitação de diárias para dezembro/2025.

Prezado(a),

Considerando o CRONOGRAMA INTERNO DE ATIVIDADES E DATAS para encerramento do exercício financeiro 2025 fixado pela Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças - PROPLAN nos autos de n. 04410065.002283/2025-10, compartilhado por meio do Memorando-Circular 6 (37682217), comunicamos que as solicitações de diárias para o mês de dezembro de 2025 devem ser remetidas ao Setor de Diárias, Hospedagens e Passagens - SDHP/PROAD até 26/11/2025, a fim de haver tempo hábil para processamento da solicitação e liquidação da despesa.

Orientamos às unidades que realizem o planejamento de suas atividades, evitando, assim, a remessa de diárias fora do prazo estabelecido.

Para situações de urgência/emergência e atividades não previstas, deve ser anexada justificativa ao processo de diárias enviado fora do prazo.

Ressaltamos, por fim, a necessidade de que os processos sejam instruídos com os documentos pertinentes: formulário padrão (com data de nascimento), comprovantes da atividade, portarias de função gratificada (com os destaques devidos, para portarias com anexo), se for o caso, documentos devidamente assinados e com anuência para utilização do Orçamento Participativo, se for o caso, e quaisquer outros que considerar relevantes, a fim de evitar diligências processuais.

Em anexo, seguem também:

- formulário padrão de solicitação de diárias 37697170;
- formulário adicional, que deve ser preenchido para o caso de solicitação de diárias para colaboradores externos (não-servidores da UERN) 37697204;
  - orientações gerais para a solicitação de diárias na UERN 37697291.

Estamos à disposição para dúvidas por meio do e-mail: diarias.proad@uern.br.

Atenciosamente,

Mossoró, data registrada abaixo.

TNS Ma. Maria Nilza Batista Luz Pró-Reitora de Administração - PROAD/UERN Portaria nº 3649/2025-GP/FUERN Matrícula Nº 08246-5

Iluska Larissa Leite Linhares

Chefe do Setor de Diária, Hospedagens e Passagens Portaria nº 3649/2025-GP/FUERN Matrícula Nº 13181-4



Documento assinado eletronicamente por **Maria Nilza Batista Luz**, **Pró-Reitor(a) de Administração**, em 18/11/2025, às 07:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do <u>Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018</u>.



Documento assinado eletronicamente por **Iluska Larissa Leite Linhares**, **Chefe da Unidade**, em 18/11/2025, às 07:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do <u>Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de</u> 2018.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <a href="https://sei.rn.gov.br/sei/controlador\_externo.php?">https://sei.rn.gov.br/sei/controlador\_externo.php?</a>
<a href="https://sei.rn.gov.br/sei/controlador\_externo.php?">acao=documento\_conferir&id\_orgao\_acesso\_externo=0</a>, informando o código verificador 37696894 e o código CRC 83451709.

**Referência:** Processo nº 04410041.002363/2025-43

SEI nº 37696894